

RAPPORT D'ACTIVITES 2019

SOMMAIRE

I. Introduction P2

II. Bilan moral P3

III. Bilan financier P5

IV. Annexes

I. Introduction

La Fondation Manlan Kassi Léopold, créée en juin 2009, est une institution de santé et de développement humain. Elle a pour but de promouvoir l'œuvre en matière de santé prônée par feu le Pr Manlan en vue de pérenniser les valeurs de probité, de rigueur et d'excellence qu'il a toujours incarnées.

Les objectifs de la fondation

- Objectif général :
 - Contribuer à la santé
- Objectifs spécifiques :
 - Contribuer à la formation, à la recherche
 - Promouvoir l'accès à l'eau potable

Fondateur : EHOLIE MANLAN JOSEPH MARCELLIN

Bureau exécutif :

Président : Eholie Manlan Joseph Marcellin

Secrétaire Général : KOUAKOU Philippe

Trésorier Général : Gustave Niangoran

Localisation géographique et contacts

- Riviera Akouedo extension
- Téléphone : 22 00 40 22
- Cellulaire : 40 95 88 89 / 09 42 27 27
- E-mail : fonndationprmanlank@yahoo.fr
-

I. Bilan moral

Présentation de l'action	Objectif de l'action	Activités menées	Résultats obtenus
<p>1. Santé: Rencontre</p> <p>Participation de la Fondation (2 représentants) à la session d'information, de plaidoyer et d'orientation organisée par le CNDH (Conseil National des Droits de l'Homme)</p> <p>Thème : Promotion et protection du droit à la santé en Côte d'Ivoire. A l'attention de 20 OSC (Organisation de la Société Civile) intervenant dans le domaine du droit à la santé.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Objectif général : • Créer un cadre d'échanges, d'information et de plaidoyer sur la thématique. - Objectifs spécifiques • Organiser une série de rencontre avec les OSC intervenant dans le domaine de la promotion, la protection et la défense du droit à la santé. • Présenter la vision du CNDH en matière promotion, protection et de défense du droit à la santé en Côte d'Ivoire • Echanger avec les OSC sur les défis et perspectives des droits de l'homme en général et du droit à la santé en particulier. 	<p>Octobre : 23/10/2019 Siège CNDH – 2 plateaux Abidjan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Civilités - Communication du CNDH sur la vision et l'orientation pour la promotion, la protection et la défense du droit à la santé. - Echanges (approche participative durant les travaux) - Mot de fin - Photo de famille 	<ul style="list-style-type: none"> - Le CNDH a partagé sa vision avec les OSC intervenant dans le domaine de la promotion, la protection et la défense du droit à la santé. - Le CNDH a échangé avec les OSC de santé sur les défis et les perspectives du droit à la santé en Côte d'Ivoire. - Les OSC ont une meilleure connaissance de leur mandat. - Les OSC interviennent dans le domaine du droit à la santé sont opérationnelles et efficaces.
<p>2. Santé: Formation continue</p> <p>Session 1</p> <p>2.1 Thème : Mieux gérer son temps et ses priorités afin de réduire le stress en milieu de travail.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Objectif <p>Partager avec les auditeurs des outils efficaces pour mieux gérer leur temps, leurs priorités ainsi que le stress pour soutenir leur santé et leur bien-être au travail par conséquent leur productivité.</p>	<p>Novembre : 4 et 5 /11/2019 Abidjan Plateau</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accueil des auditeurs - Formation (bloc 1) - Pause santé - Formation (bloc 2) - Pause santé - Formation (bloc 3) - Conclusion de la journée - Evaluation du séminaire - Remise de diplôme de 	<p>A la fin du module, les auditeurs sont capables de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mieux organiser leur temps autour de leurs tâches selon leurs priorités pour prendre soin de leur santé et leur bien-être et améliorer la productivité. - Préciser et identifier les signaux physiques et psychologiques de stress et

		participation - Photo de famille	agir en conséquence
<p>Session 2 2.2 Thème : Adopter les habitudes de vie pour retrouver l'équilibre entre la vie personnelle et professionnelle.</p>	<p>- Objectif Partager avec les auditeurs des outils pour les aider à améliorer leurs habitudes de vie et trouver le juste équilibre entre leur vie personnelle et professionnelle afin de soutenir leur santé et leur bien être au travail, par conséquent leur productivité.</p>	<p>Novembre : 6 et 7 /11/2019 Abidjan Plateau</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accueil des auditeurs - Formation (bloc 1) - Pause santé - Formation (bloc 2) - Pause santé - Formation (bloc 3) - Conclusion de la journée - Evaluation du séminaire - Remise de diplôme de participation - Photo de famille 	<p>A la fin du module, les auditeurs sont capables de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Faire une auto-évaluation de leurs habitudes de vie pour identifier les domaines déséquilibrés et s'engager à poser des actions en conséquence. - Mettre en pratique les outils proposés pour trouver l'équilibre entre leur vie personnelle et professionnelle afin d'améliorer leur santé, leur bien-être et leur productivité.
<p>Session 3 Thème : Mieux gérer son temps et ses priorités afin de réduire le stress en milieu de travail.</p>	<p>- Objectif Partager avec les auditeurs des outils efficaces pour mieux gérer leur temps, leurs priorités ainsi que le stress pour soutenir leur santé et leur bien-être au travail par conséquent leur productivité.</p>	<p>Novembre : 18 et 19 /11/2019 Abidjan Plateau</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accueil des auditeurs - Formation (bloc 1) - Pause santé - Formation (bloc 2) - Pause santé - Formation (bloc 3) - Conclusion de la journée - Evaluation du séminaire - Remise de diplôme de participation - Photo de famille 	<p>A la fin du module, les auditeurs sont capables de :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Mieux organiser leur temps autour de leurs tâches selon leurs priorités pour prendre soin de leur santé et leur bien-être et améliorer la productivité. - Préciser et identifier les signaux physiques et psychologiques de stress et agir en conséquence

NB :

- Entreprises suivantes nous ont fait confiance : Petroci, CBCG, CFPE, la Pépinière d'entreprise et un médecin.
- Formation organisée par la Fondation en partenariat avec l'entreprise canadienne "EUKILIBRE"
- Intervenant : **Dr Eudoxie ADOPO** PHD. Kénésiologue - Formatrice – Coach – Auteure

II. Bilan financier

a. Tableau des dépenses

N°	Désignation de l'activité	Date	Détails spécifiques	Montant en FCFA
Activité N° 1 Santé : Rencontre	Participation à la session d'information, de plaidoyer et d'orientation organisée par le CNDH (Conseil National des Droits de l'Homme)	23 octobre 2019	- Frais de transport des 02 participants	20.000 f
Activité N° 2 Santé : Formation	Session 1 : Temps, priorités et stress	4 et 5/11/2019	- Support formation - Pause café	2.500.000 f
	Session 2 : Equilibre de vie et productivité en milieu de travail	6 et 7/11/2019	- Honoraire formation - Transport logistique - Location salle	
	Session 3 : Temps, priorités et stress	18 et 19/11/2019	- Photo	
TOTAL				2.520.000 F CFA

b. Tableau des recettes

Type de recette	Montant F CFA
Fonds propre	1.000.000
Subvention MSHP	1.000.000
Partenariat	
Autres	1.000.000
TOTAL	3.000.000

c. Tableau récapitulatif

Désignation	Activités en F CFA	Montant Total
Total dépenses	1. Santé : Rencontre 2. Santé : formation continue	2.520.000
Total recettes		3.000.000
Solde		480.000

PHOTOS DES ACTIVITES

