

# ONG-SK NOUVELLE VISION

## RAPPORT D'ACTIVITE 2019

# SOMMAIRE

<b>I- INTRODUCTION.....</b>	<b>P 2</b>
1-Contexte et justification.....	P2
2-Objectifs.....	P2
3-Le siège.....	P2
4-Date de création.....	P2
<b>II - Approche du développement et missions.....</b>	<b>P 3</b>
<b>III- Zone d'intervention.....</b>	<b>P 3</b>
<b>IV. Tableau récapitulatif des projets réalisés.....</b>	<b>P 3</b>
<b>V. Bilan financier .....</b>	<b>P4</b>
<b>VI.Renforcement du cadre institutionnel et organisationnel.....</b>	<b>P5</b>
1. Les ressources humaines.....	<b>P5</b>
2. Le renforcement des capacités.....	<b>P5</b>
3. Les ressources matérielles.....	<b>P6</b>
4. Amélioration de la gouvernance.....	<b>P6</b>
5. La coordination.....	<b>P6</b>
<b>VII. Contrôle et transparence.....</b>	<b>P6</b>
<b>VIII. Gouvernance.....</b>	<b>P6</b>
<b>ANNEXE.....</b>	<b>P 7, 8</b>

## II. Approche du développement

L'ONG-SK NOUVELLE VISION est l'une des plus actives et des plus prometteuses organisations de solidarité au niveau national. Elle intervient sur toute l'étendue du pays dans le but d'améliorer la vue des enfants, des femmes, des hommes et des populations vulnérables, de leur permettre d'accéder aux soins oculaires.

## III. Zone d'intervention

L'ONG-SK NOUVELLE VISION intervient dans toutes les régions du pays ; cependant les zones prioritaires sont les zones où il y a :

- Une insuffisance d'infrastructure sanitaire spécialisée en ophtalmologie
- Les régions reculées
- Les zones situées en bordure des cours d'eau (rivières, fleuves, lagunes)

L'ONG-SK NOUVELLE VISION a une vocation nationale dans la mise en œuvre de ses programmes.

IV. Le tableau ci-dessous présente les différentes activités menées durant l'année 2019

REGION	DISTRICT SANITAIRE	LIEU	DATE	ACTIVITE	Sensi.	Consult.	corrigé
MARAHOUÉ	ZUENOULA	HOPITAL DE GOHITAFLA ET MAMINIGUI	1 <sup>ER</sup> /03 /19 AU 08/03/19	- sensibilisation - consultation - correction visuelle	400	375	202
GBEKE	BOUAKE OUEST	HOPITAL BOTRO BODOKRO ABOLIKRO	10/01/19 18/01/19		356	240	122
INDENIE DJUANBLIN	BETTIE	HOPITAL DE BETTIE Diamarakro, Aprompron et Attié kro	11/07/19 27/07/19		580	420	298
PORO - TCHOLOGO	KORHOGO FERKE-OUANGOLO	Hopital KORHOGO FERKE-OUANGOLO	12/11/19 16/11/19		720	630	411
SAN-PEDRO	SASSANDRA	Hopital SASSANDRA SAGO	13/11/19 17/11/19		313	291	182
BELIER	TIEBISSOU-DIDIEVI	Hopital TIEBISSOU-DIDIEVI	22/11/19 27/11/19		271	250	123
SUD COMOÉ	ABOISSO-BASSAM	Hopital Koukouram-Doumi-mouyassué-Eboué-Adjouan	25/11/19 30/11/19		370	296	110
<b>TOTAL GENERAL</b>					<b>3.010</b>	<b>2.502</b>	<b>1.448</b>

## V. BILAN FINANCIER

Les différentes ressources de l'ONG qui nous permettent de fonctionner proviennent des cotisations, des recettes générées par nos différentes prestations et des dons éventuels de volontaires. Nous fonctionnons sur fonds propres depuis des années et les bénéfices que nous générons nous permettent de financer nos programmes.

Nous continuons à généraliser et diversifier autant que possible nos échanges avec les partenaires via les emails en vue de ficeler des partenariats pour des programmes d'envergures.

Nous demandons des partenaires pour nous accompagner dans les opérations gratuites de cataractes des populations démunies.

**Ce sont au total plus 2.942.300 de francs CFA qui ont été mobilisés.**

Les différents tableaux sont présentés ci-dessous.

### **a-Tableau des dépenses des campagnes 2019 de sensibilisation et de consultation ophtalmologique**

N°	DESIGNATION DE L'ACTIVITE	DATE	DETAILS SPECIFIQUES	MONTANT EN CFA
Activité n°1	Sensibilisation et consultation, confection de verre	Du 1 <sup>er</sup> au 08 mars	Transport + prime personnel + hébergement	<b>323 000</b>
Activité n°2	Sensibilisation et consultation, confection de verre	Du 10 au 18 janvier	Transport + prime personnel + hébergement	<b>422 000</b>
Activité n°3	Sensibilisation et consultation, confection de verre	Du 11 au 27 juillet	Transport + prime personnel + hébergement	<b>591 000</b>
Activité n°4	Sensibilisation et consultation, confection de verre	Du 12 au 16 novembre	Transport + prime personnel + hébergement	<b>607 700</b>
Activité n°5	Sensibilisation et consultation, confection de verre	Du 13 au 17 novembre	Transport + prime personnel + hébergement	<b>220 000</b>
Activité n°6	Sensibilisation et consultation, confection de verre	Du 12 au 27 novembre	Transport + prime personnel + hébergement	<b>198 600</b>
Activité n°7	Sensibilisation et consultation, confection de verre	Du 25 au 30 novembre	Transport + prime personnel + hébergement	<b>580 000</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>2.942.300</b>

## b-Tableau des recettes

Type de recettes	MONTANT EN CFA
Fonds propres	4.500 000
Total	4.500 000

## c-Tableau récapitulatif

	Montant total ( en F CFA)
Total dépenses	2.942.300
Total recette	4.500.000
solde	<b>1.557.700</b>

## **VI. Renforcement du cadre institutionnel et organisationnel**

### **1 Les ressources humaines**

De 15 personnes en 2012, la structure est passée à 92 personnes intervenantes sur les projets au cours de la période 2019ce sont :

- 10 coordonnateurs de projets,
- 02 ophtalmologues,
- 01 infirmier spécialisé en optométrie
- 01opticien
- 05 assistantes aux médecins
- 01 chargé de suivi-évaluation,
- 01comptable
- 01 secrétaire
- 01 caissière,
- 01 gestionnaire de stocks,
- 01 gardien,
- 40agents de sensibilisation (agents de santé communautaire)

. Ces différentes personnes ont été recrutées sur la base d'un processus compétitif et transparent.

### **2 Le renforcement des capacités**

Au cours de cette période l'ONG SK NOUVELLE VISION a bénéficié de plusieurs formations au profit de ses agents.

Le tableau ci-dessous permettra de récapituler les acquis dans ce domaine.

Formation	Partenaire technique d'appui	Nombre de bénéficiaire
Gestion de projet	FDFP	04

### **3 Les ressources matérielles**

Au cours de cette période l'ONG SK NOUVELLE VISION a acquis un équipement important pour son fonctionnement et pour l'amélioration des conditions de travail de ses agents au siège.

Il s'agit de deux imprimantes, d'une moto pour le coordinateur général, de 03 (trois) climatiseurs pour le siège, de 10 chaises de réunions, de 6 fauteuils, de 06 bureaux, d'une lampe à fente, un refractomètre, 03 ophtalmoscopes, d'un projecteur et de 02 malles.

### **4 Amélioration de la gouvernance**

L'élaboration de nombreuses procédures thématiques et la fonctionnalité du conseil d'administration ont permis d'améliorer la gouvernance de l'organisation.

De ces procédures on notera les plus pertinentes que sont la procédure d'utilisation du matériel, la procédure de demande de permission, les procédures comptables, la procédure de tenue des réunions, la procédure de gestion des stocks, les procédures de rédaction des rapports.

Quant au conseil d'administration, il a réalisé de belles performances en matière de tenue de ses réunions, de contrôle et d'orientation de l'organisation. Les 12 réunions statutaires ont pu se tenir.

### **5 La coordination**

Elle a été assurée par le Directeur Exécutif en collaboration avec les responsables des différents services (coordination de projet, comptabilité, suivi-évaluation).

Ainsi, nous avons organisé **12 rencontres** mensuelle du staff (le coordonnateur, le comptable, le responsable suivi-évaluation et les superviseurs de sites et du district) pour faire la revue rapide des activités, identifier les gaps et les diligences. Nous avons à des réunions organisées par le ministère de la santé.

## **VII. Contrôle et transparence**

La vérification de nos comptes est effectuée par les commissaires aux comptes de la structure.

## **VIII. Gouvernance**

La Gouvernance de l'ONG SK NOUVELLE VISION est assurée par 4 instances :

- L'Assemblée générale,
- le Conseil d'administration,
- le commissariat aux comptes
- la Direction exécutive.

La diversité des acteurs qui composent la Gouvernance garantit une réflexion constante sur les évolutions à initier pour toujours plus d'efficacité au service de nos missions sociales.

# ANNEXES

**Campagne dans le district sanitaire de Bassam**



**Agents de sensibilisation (A.S.C)**



**Médecin en consultation**



**Entretien avec l'opticienne**

**Campagne dans le district sanitaire de Bouaké**



**Coordinateur d'activité pour la mise en place**



**Patients en salle d'attente**



**Médecin en consultation**



**Entretien avec l'opticienne**

